



Цифровое заселение в средство размещения: использование Цифрового ID в MAX

июль 2026



Нормативные основания для сферы туризма

- Принят **Федеральный Закон от 24 июня 2025 №156**
«О создании Национального мессенджера» (эксклюзивные сервисы)
- Определен оператор национального мессенджера
Распоряжением Правительства РФ от 12 июля 2025 №1880-р
- Внесены изменения в **Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152**
«О персональных данных» (запрет на трансграничную передачу данных)
- Принято **Постановление Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912**
«Правила предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения» (заселения взрослых и детей с применением
Национального мессенджера), с 1 марта 2026 года
- Внесены изменения в **Постановление Правительства РФ от 17.07.1995**
№ 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия с регистрации...»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

О создании многофункционального сервиса обмена информацией
и о внесении изменений в отдельные законодательные акты
Российской Федерации

Принят Государственной Думой

10 июня 2025 года

Одобен Советом Федерации

18 июня 2025 года

Статья 1. Многофункциональный сервис обмена информацией

1. В целях повышения доступности услуг и сервисов в различных сферах жизнедеятельности, создания комфортной и безопасной среды при использовании информационных технологий, обеспечения конфиденциальности передаваемой и получаемой информации создается многофункциональный сервис обмена информацией – информационная система и программа для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями исключительно между пользователями этих



2 100088 68019 9

Эксклюзивный сервис мессенджера – цифровое заселение в отель

Заселение в средство размещения осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющих личность (паспорт и свидетельство о рождении) в Цифровом ID мессенджера MAX. Предъявление бумажных документов не требуется. Сервис доступен гражданам РФ, в том числе заселяющимся с несовершеннолетними детьми.

Удобство для гостя:

- Заселение доступно в любой момент – без бумажных документов
- Процесс заселения становится быстрее, комфортнее и безопаснее

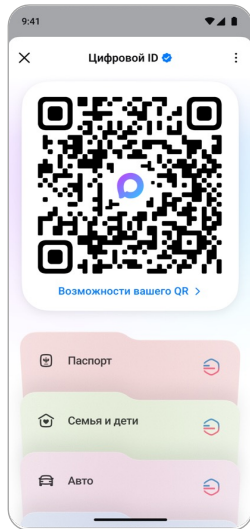
Удобство для средства размещения:

- Отель получает необходимый набор данных гостя для формирования регистрационной формы и миграционного учета
- Получаемые данные верифицированы ЕСИА
- Простое и легкое использование отелем сервиса в MAX
- Минимальные доработки в автоматической системе управления отелем (PMS)
- Минимально вторжение в существующие пользовательские процессы

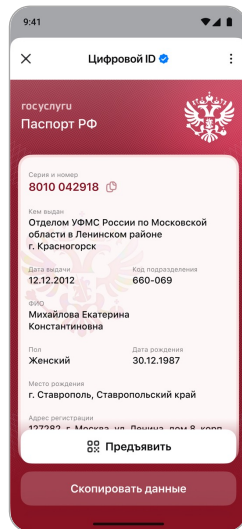


Заселение по Цифровому ID совершеннолетнего гражданина РФ

Этап 1. Предоставление паспортных данных в отель



Войти в свой профиль в MAX, открыть Цифровой ID, выбрать паспорт



В паспорте нажать кнопку «Предъявить»



Показать QR-код для передачи данных документа

В QR-коде содержатся паспортные данные гостя, необходимые для заселения в средство размещения.

Гость:

1. Открывает вкладку «Цифровой ID» в мессенджере MAX
2. Нажимает на вкладку «Паспорт»
3. Переходит к предъявлению и показывает сотруднику гостиницы QR-code для считывания данных документа

Заселение по Цифровому ID совершеннолетнего гражданина РФ

Этап 1. Предоставление паспортных данных в средство размещения



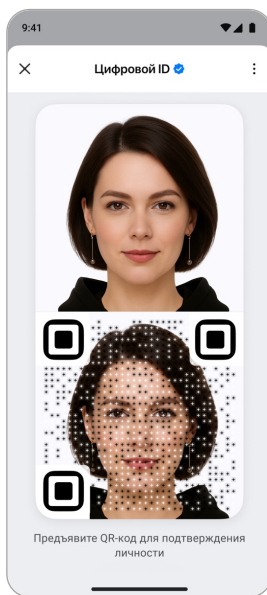
Действия сотрудника отеля:

1. Сканировать QR-код, открытый у гостя в мессенджере MAX. Сканирование возможно подключенным оборудованием:
 - 2D сканером
 - камерой
2. Убедиться, что данные гостя появились в PMS гостиницы. PMS гостиницы должна провести необходимые доработки для распознавания данных и распределения их в своей системе

Этап 2. Подтверждение личности и данных паспорта

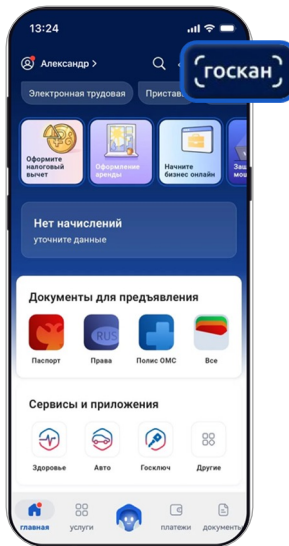


Гость выбирает
«Подтвердить»

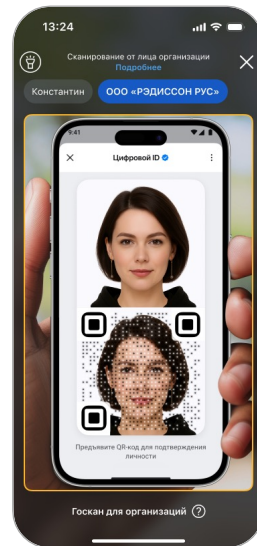


Показывает QR

Делегированное сканирование Госканом



Сотрудник открывает
главный экран МП
«Госуслуги» и нажимает
на кнопку «Госканал»



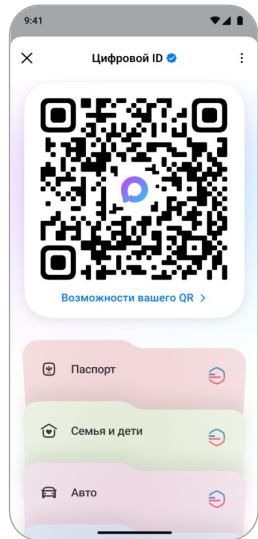
Сканирует QR
Госканом от имени
организации



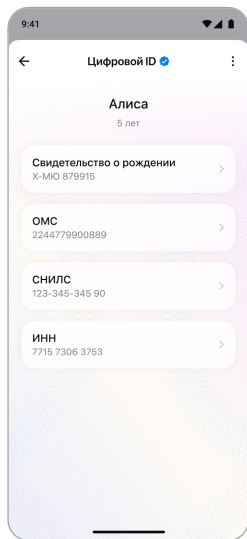
Личность
подтверждена

Заселение по Цифровому ID с несовершеннолетним ребенком

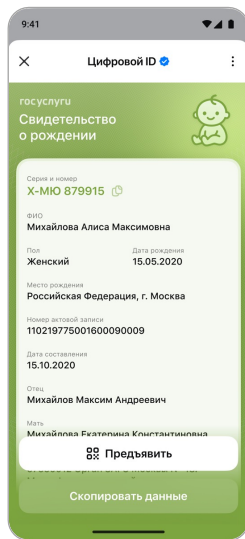
Этап 1. Предоставление родителем данных свидетельства о рождении в отель



Войти в свой профиль в MAX, открыть Цифровой ID, выбрать Семья и дети



Откроется информация о ребенке



В свидетельстве о рождении нажать «Предъявить»



Показать QR-код для передачи данных документа

В QR-коде содержатся данные о ребенке, необходимые для заселения в средство размещения.

Гость:

1. Открывает вкладку «Цифровой ID» в мессенджере MAX
2. Нажимает на вкладку «Семья и дети»
3. Переходит к предъявлению и показывает сотруднику гостиницы QR-code для считывания данных документа

Заселение по Цифровому ID с несовершеннолетним ребенком

Этап 1. Предоставление родителем данных свидетельства о рождении в отель



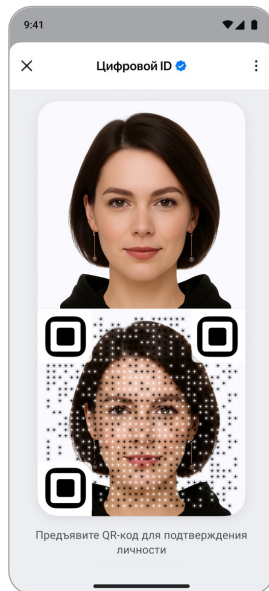
Действия сотрудника отеля:

1. Сканировать QR-код, открытый у гостя в мессенджере MAX. Сканирование возможно подключенным оборудованием:
 - 2D сканером
 - камерой
2. Убедиться, что данные гостя появились в PMS гостиницы. PMS гостиницы должна провести необходимые доработки для распознавания данных и распределения их в своей системе

Этап 2. Подтверждение личности родителя и данных свидетельства о рождении

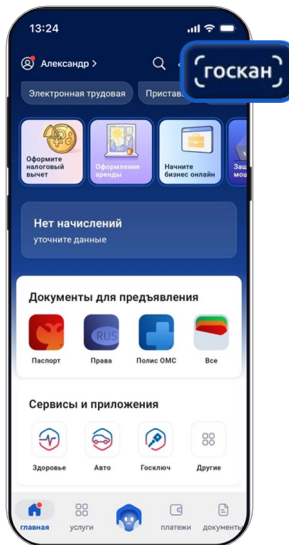


Гость выбирает
«Подтвердить»

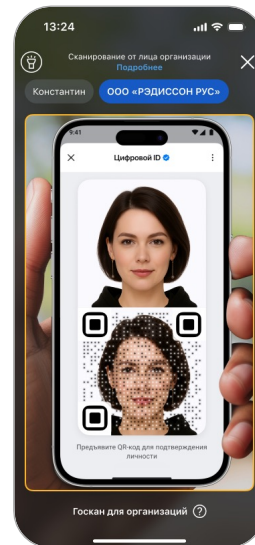


Показывает QR

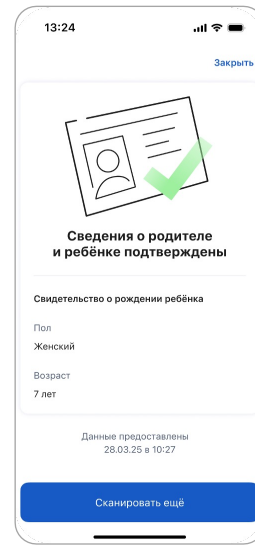
Делегированное сканирование Госканом



Сотрудник открывает
главный экран МП
«Госуслуги» и нажимает
на кнопку «Госкан»

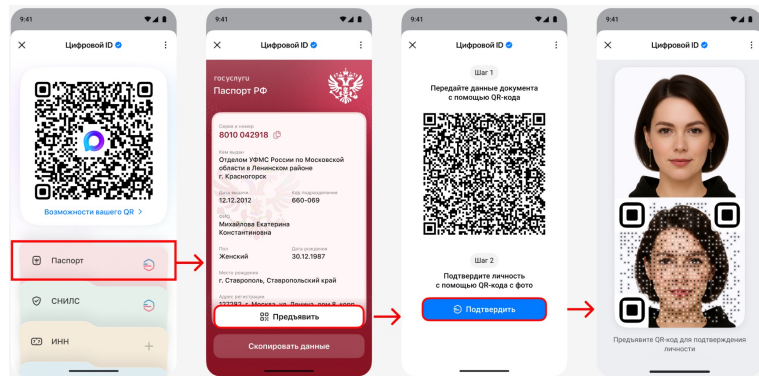


Сканирует сканирует
QR Госканом от
имени организации



Сведения
о родителе и ребенке
подтверждены

Памятка для сотрудников СПиР по цифровому заселению гостей через MAX

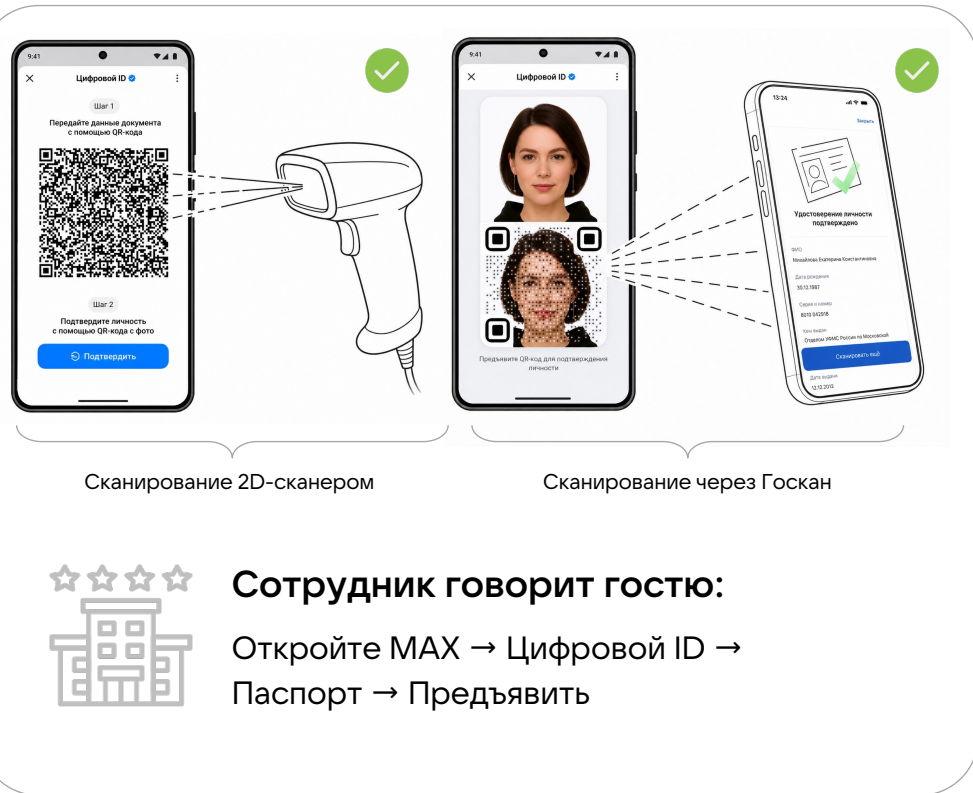


Гость открывает Цифровой ID, выбирает паспорт, нажимает на кнопку «Предъявить»

Сотрудник сканирует 2D-сканером для передачи данных паспорта в систему отеля

Гость нажимает «Подтвердить»

Сотрудник сканирует QR-код с фото через «Госкан» от имени организации



Структура данных паспорта и свидетельства о рождении в QR-коде

Паспорт РФ

ФИО: Михайлова Екатерина Константиновна

Серия и номер: 8010 042918

Кем выдан: Отделом УФМС России
по Московской области в Ленинском районе
г. Красногорск

Дата выдачи: 12.12.2012

Код подразделения: 660069

Дата рождения: 30.12.1987

Место рождения: г. Ставрополь,
Ставропольский край

Пол: Женский

Адрес регистрации: 127282, г. Москва,
ул. Ленина, дом 8, корп. 1, кв. 77

Свидетельство о рождении

Серия и номер: II-АГ 129457

ФИО: Смирнов Иван Иванович

Пол: Мужской

Дата рождения: 01.01.1995

Место рождения: г. Москва

Номер актовой записи:
1123767798349012745631

Дата составления: 01.01.1995

Отец: Смирнов Иван Иванович

Мать: Смирнова Галина Иванович

Орган, выдавший документ: ЗАГС Москвы

Что потребуется для цифрового заселения

Гостю, для заселения по Цифровому ID в гостиницу:

- Шаг 1: Установить приложение MAX
- Шаг 2: Создать Цифровой ID (самостоятельно, 1–2 мин)
- Шаг 3: Предъявить Цифровой ID на ресепшн гостиницы для передачи паспортных данных, данных свидетельства о рождении и подтверждения личности



Гостинице, для заселения гостя по Цифровому ID:

- Шаг 1: Подключить соответствующее ПО для сканирования QR-кода для распознавания данных (от PMS-системы или интегратора) Цифрового ID
- Шаг 2: Обеспечить наличие устройств и средств для считывания QR-кодов: специализированный сканер, камера с соответствующим программным обеспечением, мобильное приложение интегратора со встроенной функцией сканирования (перечень рекомендованного оборудования необходимо запросить у интегратора)
- Провести дополнительные интеграции с PMS для заполнения анкеты гостя
- Обеспечить возможность делегированного сканирования QR Госканом (от имени ЮЛ отеля) для подтверждения личности согласно инструкции (Приложение 2)
- Разместить рекомендованные информационные материалы для гостей на соответствующих площадках (сайт, в лобби отеля, цифровые панели и др.)



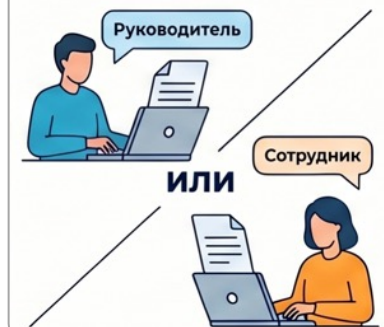
Подключение сотрудника к Госкану. Машиночитаемая доверенность (МЧД)

1. Регистрация на Госуслугах



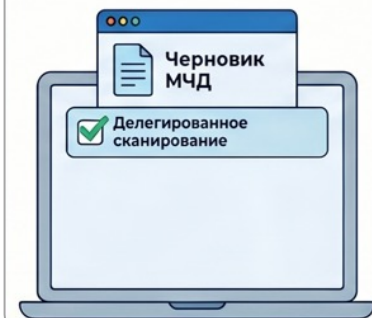
Руководитель должен добавить сотрудника в ЛК организации на портале Госуслуг для идентификации его в системе

2. Создание черновика



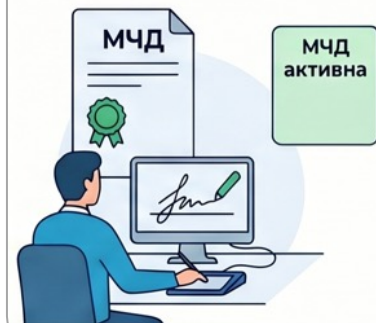
Подготовка проекта доверенности может быть выполнена, как самим руководителем, так и сотрудником самостоятельно

3. Определение полномочий



Найдите в поиске и выберите доверенность «Право представителям ЮЛ сканировать документы у ФЛ с дальнейшей передачей данных в системы ЮЛ по СМЭВ/СВОКС»

4. Подписание документа



Руководитель проверяет данные и подписывает МЧД своей усиленной квалифицированной подписью, после чего она вступает в силу

Список приложений. Ссылки на материалы

1. Презентация «Цифровое заселение в средство размещения: использование Цифрового ID в МАХ»
2. Инструкция по реализации делегированного сканирования в сервисе Госкан мобильного приложения Госуслуги
3. Информационные материалы – тулkit (материалы дополняются)
4. Инструкции от партнеров по подключению сервиса сканирования QR-кода Цифрового ID для заселения в средство размещения



Материалы
для скачивания

<https://cloud.mail.ru/public/CCmQ/whvnFisdK>



Q&A
портал

<https://dev.max.ru/help/digital-id>